应提交的有关格式范例

一、封面格式

**项目名称：**

**项目编号：**

**投标人： （盖公章）**

**法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）**

**日期： 年 月 日**

## 二、投标函（格式）

致：岱山县农业农村局

根据贵方 项目的招标文件有关要求， 　　（投标人全称） 授权 （委托代理人姓名） 为全权代表，参加贵方组织的招标采购活动，并进行投标。为此：

1、我方已详细研读了全部招标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件等，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

2、我方承诺本投标文件在开标之日起至投标有效期满均具有约束力，并严格遵守投标文件中的承诺。

3、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》及招标文件中规定的参加本项目的供应商资格条件。

4、我方严格按照招标文件的规定报价，并提供招标文件规定的全部投标文件。

5、如我方中标，投标文件将作为本项目合同的组成部分，直到合同履行完毕均保持有效，我方将按招标文件及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

6、我方完全理解贵方不一定接受最低价的投标。

7、我方同意向贵方提供任何与该项投标有关的一切数据或资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

8、与本次投标有关的一切正式往来通讯，请寄：

地址： 邮编：

电话： 传真：

投标人名称： （盖公章）

法定代表人或委托代理人： 签字或盖章

日期： 年 月 日

## 三、授权委托书（格式）

致：岱山县农业农村局

我 (姓名)　系 (投标人名称)　　　的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 (姓名) 　以我方的名义参加贵中心组织的 　(招标项目) 项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

法定代表人：(签字或盖章) 被授权人：(签字或盖章)

职 务： 职 务：

被授权人身份证号码：

投标人： 　　　 (盖公章)

年 月 日

## 四、评分标准（格式）

**评分标准（兼评委打分表）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **名称** | **评分内容** | **最高**  **分值**  **（分）** | **评分标准说明** |
| **报价分**  **（60分）** | **投标报价** | **60** | 评标基准价=满足招标文件要求且“参与评审的价格”中最低的价格；  基准价得分为满分60分，其他供应商报价得分按报价每高于基准价1万元，总分减1分计算（注：不足一万元得按1万元计，总分最多减10分）。 |
| **商务分**  **（24分）** | **技术指标** | **18** | （1）提供2019年1月份至今经计量认证的检验机构出具的质量检测报告（其中氮、磷、钾总养分≥5%，有机质≥45%，含水量≤30%，pH值在5.5-8.5之间）全部满足得4分，有一项不满足，本项不得分。（扫描件加盖公章）。  （2）根据投标产品的合格的检测报告内容，对有机质的质量分数（以烘干基计）进行评分，以各供应商提供的有效的承诺值中的最高值作为评标基准值，承诺值最高的投标人得14分，其他供应商本项得分=(本单位提供的有效的承诺值/评标基准值)×14×100%，得分计算结果四舍五入保留小数点后2位。**第（2）项得分还须在投标文件中提供相关证明资料和以下承诺，否则不得分；承诺内容：“若一旦中标，我方保证实际供应货物的有机质的质量分数（以烘干基计）大于等于承诺值，该承诺值为 %（此数值作为本项的评审值），采购人可抽查任一批次货物进行检测，检测不满足招标文件要求或有机质的质量分数（以烘干基计）小于承诺值的无条件退货，并承担采购人相应损失”。**  **注：承诺值必须小于等于检测报告中的对应数值，根据提供的有效的检测报告和承诺内容评分，检测报告须由省级及以上检验检测机构资质认定部门认定的检验检测机构出具，时间以检测报告出具的日期为准，共提供三份不同时期检测报告。** |
| **类似项目业绩** | **3** | 提供2019年1月1日（含）以来的国内类似项目业绩得分：单个合同金额在50万元及以上的每个得1分，单个合同金额在100万元及以上的每个得2分，其余不得分；本项最多得3分。  **注：业绩取得时间以合同签订时间为准，同一合同按高计取一次得分。**  **业绩证明材料须提供供货合同和业主出具的供货满意评价证明资料（两者缺一不得分），并能体现所要求的内容。若提供的资料无法反映所要求的相关内容的，还须提供业主相关证明。** |
| **信誉** | **3** | （1）2019年1月1日（含）至今获得过的有效的“守合同重信用企业”荣誉得分：县市级及以上工商行政管理部门（或人民政府）颁发的得1分，地市级及以上工商行政管理部门（或人民政府）颁发的得2分，省级及以上工商行政管理部门（或人民政府）颁发的的得3分；  （2）提供得产品具有有效的中国环保产品认证证书得3分。  **注：荣誉取得时间以文件或证书颁发时间为准，所得荣誉就高计取一次。** |
| **技术分**  **（16分）** | **保障及服务** | **4** | **质量保证承诺及赔偿方案：**  被评为“优”的得4-3分；被评为“良”的得3-2分，被评为“一般”的得2-0分。 |
| **4** | **供货保障承诺及执行方案：**  被评为“优”的得4-3分；被评为“良”的得3-2分，被评为“一般”的得2-0分。 |
| **4** | **技术服务、售后服务承诺及执行方案：**  被评为“优”的得4-3分；被评为“良”的得3-2分，被评为“一般”的得2-0分。 |
| **2** | **其它优化服务承诺及合理化建议：**  被评为“优”的得2-1.5分；被评为“良”的得1.5-1分，被评为“一般”的得1-0分。 |
| **投标文件的完整性** | **2** | **根据投标人提供的投标文件的完整性**：  被评为“优”的得2-1.5分；被评为“良”的得1.5-1分，被评为“一般”的得1-0分。 |

**注：**1、各评委成员自行按以上参考分值评分，主观评分小数点后至多保留一位数。

2、重大事件由评委会集体讨论，须有三分之二或以上的评委签字认可。

3、以上分值重复的地方，下限不含，上限含。

**五、**投标承诺书（格式）

我公司已详细阅读了 项目采购文件，现参加该项目投标，并就有关事项作出如下承诺：

一、我公司在该项目招投标及合同履约过程中，不会出现以下行为，否则我公司愿意放弃投标资格。

（1）在采购过程中，与采购人进行协商询价的；

（2）询价有效期内撤回其采购响应文件的；

（3）拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的；

（4）不积极配合采购单位做好标的验收工作的；

（5）在有关部门的监督检查或考核中被通报批评或处以警告及以上处罚的；

（6）不遵守投标会场纪律，无理取闹，扰乱交易秩序的；

（7）中标后无正当理由放弃中标，或在规定时间内不与采购人签订政府采购合同，或在签订合同时提出附加条件或更改合同实质性内容；

（8）不按照与采购人订立的合同履行义务（包括提供标的、售后服务、技术支持等），严重违反合同规定和廉政合同要求的；

（9）项目负责人不到位，或擅自变换项目负责人，或不认真履行职责造成采购人损失的；

（10）发生经营状况重大变化以及重要担保、重大合同纠纷或诉讼、信用等级和资质变化等可能影响履约能力的重大事项，未及时向现农林水利围垦局提供书面报告，因而造成采购人损失的；

（11）与采购人、其他供应商或者采购代理机构相互串通的；

（12）采取不正当手段排挤其他供应商，进行不公平竞争的；

（13）中标后与采购人另行订立背离合同实质内容的协议的；

（14）事先有承诺，而事后违反承诺内容的；

（15）将中标项目转包或违反规定进行分包的；

（16）以他人名义投标或允许他人以自己名义投标，或者以其他方式弄虚作假的；

（17）未按照采购合同约定及时提供全部货物的，或无故拖延工期的；

（18）无故不提供中标要求的型号、配置等产品的，或有拆换、调换、截留产品零部件和备品备件的行为的；

（19）为获取自身利益，向采购人及其他有利害关系的单位或个人提供不正当利益的；

（20）投标人、采购相关利益人、自然人不按程序、规定时间进行质疑投诉；虚假质疑投诉；非正规渠道质疑投诉（信访、网络炒作等）；并对采购工作造成不利影响的；

（21）投标人、采购相关利益人、自然人利用质疑投诉、非正规渠道质疑投诉达到自身目的，并对采购工作造成不利影响的；

（22）提供假冒伪劣产品或走私物品的；

（23）擅自变更、中止、终止或解除政府采购合同的；

（24）向有关人员行贿或者提供不正当利益谋取中标的；

（25）在政府采购活动期间，对管理机构、采购人、其他采购响应人、评标专家、中介机构等政府采购相关机构和人员，采取诋毁、诽谤、胁迫、暴力等不正当手段的；

二、我公司承诺接受采购文件及澄清修改部分（如有）的全部条款（包括响应文件递交截止时间、资格条件、评审成交标准以及采购需求等其他所有条款）且无任何异议。如果我公司在递交响应文件后还对采购文件提出质疑的，愿意接受相关部门依据政府采购法第77条第1款做出的处罚决定。

三、我公司及其他利害关系人如对该项目的中标公示有异议，将在采购文件规定的公示期限内提出符合以下条件的有效质疑，否则我公司愿意接受相关部门不予受理的决定。

1、质疑人须为采购响应人和其他利害关系人；

2、投诉时，应当递交质疑书，质疑书应当包括下列内容：

（1）质疑人的名称、地址及有效联系方式；

（2）被质疑人的名称、地址及联系方式；

（3）质疑事项的基本事实；

（4）相关请求及主张；

（5）有效线索和相关证明材料；

（6）质疑人是法人的，质疑书必须由其法定代表人或者授权代表签字并加盖公章；其他组织或者个人质疑的，质疑书必须由其主要负责人或者质疑人本人签字，并附有效身份证明复印件。

采购响应人名称： （盖公章）

法定代表人或委托代理人： 签字或盖章

日期： 年 月 日